

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины Правовые аспекты бухгалтерской деятельности

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

Направленность (профиль)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

Кафедра «Экономика строительства»

Квалификация выпускника *бакалавр*

**Разработчики:**

ст.преподаватель

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

 /Н.А.Косарлукова /  
(подпись) И. О. Ф.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика  
строительства» протокол № 8 от 08.04.2022 г.

Заведующий кафедрой

 /И.А. Митченко/  
(подпись) И. О. Ф.

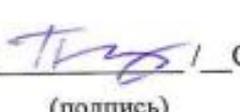
**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

 /И.А. Митченко/  
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  /И.В. Аксютина /  
(подпись) И.О.Ф.

Специалист УМУ  /Е.С. Коваленко /  
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УИТ  /С.В. Пригаро /  
(подпись) И.О.Ф.

Заведующая научной библиотекой  /Р.С. Хайдикешова /  
(подпись) И.О.Ф.

## Содержание:

	Стр.
1. Цель освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата	4
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Очно-заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5. Темы контрольных работ	10
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	12
7. Образовательные технологии	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	14
8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
10. Особенности организации обучения по дисциплине «Правовые основы бухгалтерской деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «*Правовые аспекты бухгалтерской деятельности*» является углубления компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей

ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий.

В результате освоения дисциплин обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

### **знать:**

ПК-1.1 Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию

ПК-3.1. средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости

### **уметь:**

ПК-1.2. Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование.

ПК-3.2. разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности.

### **владеть:**

ПК-1.3. способами подготовки планово-экономической документации

ПК-3.3. способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач.

## **3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина Б1.В. ДВ.09.02 «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части формируемой участниками образовательных отношений элективные дисциплины (по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету».

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

<b>Форма обучения</b>	<b>Очная</b>	<b>Очно-заочная</b>
<b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b>	6 семестр – 3 з.е. <b>всего - 3 з.е.</b>	7 семестр – 3 з.е. <b>всего - 3 з.е.</b>
Лекции (Л)	6 семестр – 18 часов <b>всего – 18 часов</b>	7 семестр – 16 часов <b>всего – 16 часов</b>
Лабораторные занятия (ЛЗ)	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>	<i>учебным планом не предусмотрены.</i>
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр – 16 часов <b>всего - 16 часов</b>	7 семестр – 16 часов <b>всего – 16 часов</b>
Самостоятельная работа (СР)	6 семестр – 74 часа <b>всего - 74 часа</b>	7 семестр – 76 часов; <b>всего - 76 часов</b>
<b>Форма текущего контроля:</b>		
Контрольная работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	семестр - 7
<b>Форма промежуточной аттестации:</b>		
Экзамены	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Зачет	семестр - 6	семестр - 7
Зачет с оценкой	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>
Курсовая работа	<i>учебным планом не предусмотрена</i>	<i>учебным планом не предусмотрена</i>
Курсовой проект	<i>учебным планом не предусмотрен</i>	<i>учебным планом не предусмотрен</i>

**5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)**

**5.1.1. Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	48	6	8	-	8	32	Зачет
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	60	6	10	-	8	42	
<b>Итого:</b>		<b>108</b>		<b>18</b>		<b>16</b>	<b>74</b>	

### 5.1.2. Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся				Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
				контактная			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	48	7	8	-	8	32	Зачет, контрольная работа
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	60	7	8	-	8	44	
<b>Итого:</b>		<b>144</b>		<b>16</b>		<b>16</b>	<b>76</b>	

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### 5.2.1. Содержание лекционных занятий

№	Наименование раздела	Содержание
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	Источники законодательства о бухгалтерском учете. Виды бухгалтерского учета, его сущность. Характеристика средств и источников их образования. Система нормативно-правовых актов регулирующих деятельность в Сфере бухгалтерского учета. Классификация правовых актов по бухгалтерскому учету. Международные стандарты бухгалтерского отчета и финансовой отчетности. Этапы реформирования бухгалтерского учета: концепция развития бухгалтерского учета в рыночной экономике России и программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	Понятие, виды аудита, история его становления. Нормативное регулирование аудита в РФ. Стандарты аудиторской деятельности в РФ. Особенности правового регулирования аудита ЦБ РФ. Международные стандарты аудита и аудиторской деятельности. <i>Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости.</i>

### 5.2.2. Содержание лабораторных занятий (учебным планом не предусмотрены)

### 5.2.3. Содержание практических занятий

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете внеоборотных активов (основных средств, нематериальных активов, долгосрочных финансовых вложений и др.). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете оборотных активов (запасов, денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и др.). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов (уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, прибыли). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств (займов, кредитов, задолженности перед персоналом организации, перед государственными внебюджетными фондами, по налогам и сборам и др.). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете внеоборотных активов

		<p>(основных средств, нематериальных активов, долгосрочных финансовых вложений и др.).</p> <p>Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете оборотных активов (запасов, денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и др.). Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете капитала и резервов (уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, прибыли). <i>Корректировка проектов экономических планов различного назначения.</i></p> <p>Понятие, правовое регулирование и правила отражения в бухгалтерском учете кредиторских обязательств (займов, кредитов, задолженности перед персоналом организации, перед государственными внебюджетными фондами, по налогам и сборам и др.).</p> <p>Понятие и правовое регулирование инвентаризации. Виды инвентаризации. Особенности обязательной инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Сроки проведения инвентаризации. Правила отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.</p> <p><i>Способы подготовки планово-экономической документации.</i></p> <p>Калькуляция расходов организации. Правовое регулирование расходов организации. Классификация расходов. Понятие и правовое регулирование финансовых результатов деятельности организации. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности. Состав и порядок заполнения бухгалтерской отчетности. Адресаты бухгалтерской отчетности. Сроки и порядок предоставления бухгалтерской отчетности. Понятие международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).</p>
2.	<p>Раздел 2.</p> <p>Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ</p>	<p>Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность. Концепции регулирования аудиторской деятельности: государственный контроль, саморегулирование. Регулирование аудиторской деятельности в мировой практике. Регулирование аудиторской деятельности в России. Функции уполномоченного федерального органа исполнительной власти. Функции Совета по аудиторской деятельности.</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности. Уровни нормативного регулирования. Задачи стандартов аудита. Классификация стандартов аудита. Федеральные стандарты аудита. Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемой организации аудиторов. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм. Права и обязанности аудируемого лица и лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг. <i>Программное сопровождение аудиторской деятельности</i></p>

#### 5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

##### Очная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	Подготовка к практическому занятию Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]

##### Очно-заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]
2.	Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ	Подготовка к практическому занятию Подготовка к контрольной работе Подготовка к итоговому тестированию Подготовка к экзамену	[1], [2], [3]

#### 5.2.5. Темы контрольных работ

1. Предмет, метод и значение правовой бухгалтерии для юридической практики.
2. Понятие, предмет и метод бухгалтерского учета, его взаимосвязь с судебной бухгалтерией.
3. Правовое регулирование бухгалтерского учета и правовой бухгалтерии.
4. Система и организация бухгалтерского учета в Российской Федерации.
5. Финансовый контроль и его значение в сфере бухгалтерского учета.
6. Правовое регулирование и организация аудита.
7. Ответственность за правонарушения в сфере бухгалтерского учета.
8. Бухгалтерские документы и их значение при выявлении и доказывании преступлений.
9. Использование методов документальной и фактической проверки в деятельности ревизионных и правоохранительных органов.
10. Баланс, счета бухгалтерского учета и их значение для юридической практики.
11. Особенности проведения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов.
12. Использование материалов инвентаризации в оперативно-следственной практике.
13. Участие бухгалтера в качестве специалиста в производстве процессуальных действий.

14. Назначение и организация проведения документальной ревизии по инициативе правоохранительных органов.
15. Оценка результатов документальной ревизии следователем (судом).
16. Объекты судебно-бухгалтерской экспертизы и основания ее назначения.
17. Роль органа дознания, следователя при назначении и производстве судебно-бухгалтерской экспертизы.
18. Правовое положение и ответственность эксперта-бухгалтера.
19. Производство судебно – бухгалтерской экспертизы.
20. Заключение эксперта-бухгалтера как источник доказательств и его следователем (судом).

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Организация деятельности студента

#### Лекция

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

#### Практическое занятие

Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Решение заданий, решение задач по алгоритму и др.

#### Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- участие в тестировании;

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- решение задач, выданных на практических занятиях;

#### Контрольная работа

Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.

#### Подготовка к экзамену

Подготовка студентов к экзамену, зачету включает три стадии:

- самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену, зачету;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

## 7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности».

### Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «*Правовые аспекты бухгалтерской деятельности*» проводится с использованием традиционных образовательных технологий, ориентирующихся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний

от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

#### **Интерактивные технологии**

По дисциплине «*Правовые аспекты бухгалтерской деятельности*» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-визуализация – представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала средствами ТСО или аудиотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов (в виде схем, таблиц, графиков, моделей). Лекция-визуализация помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму.

Проблемная лекция – форма изложения материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция с разбором конкретных ситуаций – форма, при которой преподаватель на обсуждение ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме, содержащих достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Слушатели анализируют и обсуждают ее сообща, всей аудиторией. Основным содержанием занятия является лекционный материал. А потому преподаватель направляет тему дискуссии для получения достоверных выводов.

По дисциплине «*Правовые аспекты бухгалтерской деятельности*» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Ролевые игры – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### ***а) основная учебная литература:***

1. Долматова, И. В. Судебная бухгалтерия (2-е издание) : учебное пособие / И. В. Долматова, О. А. Думан. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2015 — 216 с. — ISBN 978-5-394-01531-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].— URL: <http://www.iprbookshop.ru/57149.html>
2. Клокова, А. В. Материальная ответственность работника. Юридическое оформление и бухгалтерский учет : профессиональные рекомендации / А. В. Клокова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2008 — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1009.html>

#### ***б) Дополнительная учебная литература:***

3. Судебно-правовая бухгалтерия : практикум / составители И. Г. Львова. — Омск: Омская юридическая академия, 2018 — 96 с. — ISBN 978-5-98065-175-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86180.html>
4. Сауткин, И. В. Судебная бухгалтерия : ответы на экзаменационные вопросы / И. В. Сауткин. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014 — 112 с. — ISBN 978-985-7067-76-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28229.html>

#### ***в) перечень учебно-методического обеспечения:***

7. Косарлукова Н.А. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Правовые основы бухгалтерской деятельности». АГАСУ, 2022.

#### ***г) перечень онлайн курсов***

9. Онлайн курс Ревизионные курсы «Институт сохранности акционерной собственности». [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://isass.ru/course-category/povyshenie-kvalifikacii/revizionnye-kursy/>

### **8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. 7-Zip
2. Adobe Acrobat Reader DC.
3. Apache Open Office.
4. VLC media player
5. Kaspersky Endpoint Security.
6. Yandex браузер

### **8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины**

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной собственности (<http://www1.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/seach-patents>)

**9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий:  414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 б № 209.	<b>№ 209</b> Комплект учебной мебели Стационарный мультимедийный комплект Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»
2.	Помещения для самостоятельной работы:  414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 22а № 201, № 203;  414056, г. Астрахань, ул. Татищева №18 а библиотека, читальный зал.	<p><b>№ 201</b> Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p><b>№ 203</b> Комплект учебной мебели. Компьютеры – 8 шт. Доступ к информационно телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p><b>библиотека, читальный зал,</b> Комплект учебной мебели. Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно телекоммуникационной сети «Интернет».</p>

**10. Особенности организации обучения по дисциплине «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по программе бакалавриата

*Никулиной Тamarой Николаевной* (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре **«Экономика строительства»**(разработчик – **ст.преподаватель Косарлукова Н.А.**).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020г., № 954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020, №59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части к Блок 1 «Дисциплины (модули)» части формируемой участниками образовательных отношений элективные дисциплины (по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль), **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний **бакалавра**, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, Интернет-ресурсами и соответствует требованиям

ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления

подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой

**«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»**

представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **ст. преподавателем Косарлуковой Н.А.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент,

кафедра «Производственный менеджмент», АГТУ



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине

**«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»**

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

по программе бакалавриата

*Кузнецовым С.В.* (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине ***«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»*** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриата*, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре ***«Экономика строительства»*** (разработчик – *ст.преподаватель Косарлукова Н.А.*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины ***«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»*** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **12 августа 2020г., № 954** и зарегистрированного в Минюсте России **25 августа 2020, №59425**.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части к Блок 1 «Дисциплины (модули)» части формируемой участниками образовательных отношений элективные дисциплины (по выбору).

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

В соответствии с Программой за дисциплиной ***«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»***

закреплены **2 компетенции**, которые реализуются в объявленных требованиях.

Предложенные в Программе индикаторы компетенций в категориях знать, уметь, владеть отражают специфику и содержание дисциплины, а представленные в ОММ показатели и критерии оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, а также шкалы оценивания позволяют определить степень достижения заявленных результатов, т.е. уровень освоения обучающимися соответствующих компетенций в рамках данной дисциплины.

Учебная дисциплина ***«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»*** взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль), **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит** и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний ***бакалавра***, предусмотренная Программой, осуществляется в форме **экзамена**. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, Интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** и специфике дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрой

**«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом освоения обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»**

представлены:

- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** ОПОП ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриата**, разработанная **ст. преподавателем Косарлуковой Н.А.** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:  
Генеральный директор ООО «АМС»



С.В. Кузнецов  
И.О.Ф

## Аннотация

к рабочей программе дисциплины **«Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»**  
по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**  
направленность (профиль) **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.**

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен.

**Целью учебной дисциплины «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

**Учебная дисциплина «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности»** реализуется в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» части формируемой участниками образовательных отношений элективной дисциплины (по выбору).

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин: «Основы бухгалтерского учета и анализа», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету».

### **Краткое содержание дисциплины:**

Раздел 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.

Раздел 2. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ

**Заведующий кафедрой**

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/И.А. Митченко/

И. О. Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

Наименование дисциплины

Правовые аспекты бухгалтерской деятельности

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

По направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

Направленность(профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

Кафедра Экономика строительства

Квалификация выпускника бакалавр

**Разработчики:**

ст. преподаватель

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

  
\_\_\_\_\_/ Н.А. Косарлукова /  
(подпись) И. О. Ф.

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры  
«Экономика строительства» протокол № 8 от 08 . 04 . 2022 г.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_/ И.А. Митченко /  
(подпись) И. О. Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика», направленность (профиль)  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

  
\_\_\_\_\_/ И.А. Митченко /  
(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ  / И.В. Аксютина /

(подпись) И.О.Ф.

Специалист УМУ  / Е.С. Коваленко /

(подпись) И.О.Ф.

## СОДЕРЖАНИЕ:

	<b>Стр.</b>
1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости	5
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.3. Шкала оценивания	8
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	12
Приложение 1	13

## 1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

### 1.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Индикаторы достижений компетенций, установленные ОПОП	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1 РПД)		Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	
1	2	3	4	5
ПК-1 способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	Знать:			
	З1 ПК-1.1. Требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	X		Вопросы к экзамену (1-11 вопросы)
	Уметь:			
	У1 ПК-1.2. Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	X		Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (12-20 вопросы)
	Владеть:			
	В1 ПК-1.3. способами подготовки планово-экономической документации	X		Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (20-30 вопросы)
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий.	Знать:			
	ПК-3.1. Средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости		X	Вопросы к экзамену (12-26 вопросы)
	Уметь:			
	ПК-3.2. Разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и		X	Контрольная работа задание 1-9

	предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности.			
	Владеть:			
	В1 ПК-3.3. способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач		X	Комплект заданий для тестов (итоговое тестирование) (18-23 вопросы)

## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

**1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня (не зачтено)	Пороговый уровень (Зачтено)	Продвинутый уровень (Зачтено)	Высокий уровень (Зачтено)
1	2	3	4	5	6
ПК-1 способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей	<b>Знает</b> -(31 ПК -1.1) требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся не знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию и их применение в типовых ситуациях	Обучающийся знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию и их применение в типовых ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях
	<b>Умеет</b> -(У1 ПК-1.2.) Разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	Обучающийся не умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование	Обучающийся умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а

			экономическое обоснование	обоснование в типовых ситуациях	также в нестандартных ситуациях
	<b>Владеет</b> -(В1 ПК-1.3.) способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся не владеет способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях	Обучающийся владеет способами подготовки планово-экономической документации в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях
ПК-3 Способность оценивать эффективность производственной и финансово-экономической деятельности предприятий	<b>Знает</b> -(31 ПК -3.1) средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости	Обучающийся не знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях	Обучающийся знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях
	<b>Умеет</b> -(У1 ПК-3.2.) разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек,	Обучающийся не умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек,	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек,	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек,	Обучающийся умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово-экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек,

	разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности	издержек, разрабатывать системы показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях	показателей финансово-экономической и производственной деятельности в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях
	<b>Владеет</b> -(В1 ПК-3.3.) способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся не владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях	Обучающийся владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово-экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных ситуациях

### 1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5»(отлично)	зачтено
продвинутый	«4»(хорошо)	зачтено
пороговый	«3»(удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:**

**2.1. Экзамен**

*а) Типовые вопросы к экзамену*

31. ПК-1.1. (знать)

1. Бухгалтерский учет – его сущность, объекты, задачи.
2. Осуществление нормативного и правового обеспечения бухгалтерского учета в РФ: характеристика уровней методического руководства бухгалтерским учетом в РФ.
3. Общая характеристика построения системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»: его сущность, назначение и основное содержание.
5. Положение бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ: основное содержание, сущность и назначение.
6. Понятие бухгалтерских стандартов. Роль и место бухгалтерских стандартов в системе обеспечения бухгалтерского учета.
7. Учетная политика организации: элементы и варианты составления данного нормативного документа в системе правового обеспечения экономической деятельности организации.
8. Учетная политика в целях бухгалтерского учета: проблемы построения и основное содержание данного нормативного акта в вопросах определения сроков полезного использования и способов начисления амортизации по ОС.
9. План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению. Роль и место Плана счетов в системе нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности.
10. Методические указания, инструкции, рекомендации и рабочие документы организации: состав, характеристика и основные направления их применения.
11. Основные виды ответственности за нарушение экономического законодательства.

31. ПК-3.1. (знать)

12. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
13. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»: его назначение, сущность, основное содержание.
14. Аудиторские стандарты и их характеристика.
15. Аттестация и лицензирование аудиторской деятельности в РФ.
16. Права, обязанности и юридическая ответственность аудиторских организаций и проверяемого экономического субъекта.
17. Стандарты аудиторской деятельности.
18. Подготовка и планирование аудиторской проверки.
19. Аудиторские доказательства и выборочный метод их получения.
20. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки и аудиторское заключение.
21. Методика проведения аудита.
22. Система налогов и сборов и особенности их учета.
23. Нормативно-правовые основы налогообложения организации (на примере конкретных налогов). Правовые особенности налогообложения региональными и местными налогами.
24. Правовые основы бухгалтерского учета в сфере налогообложения: компетенция властей и общая характеристика нормативно-правовой базы по налогообложению организаций.

25. Элементы и нормативно закреплённые варианты построения бухгалтерской учетной политики организаций по порядку создания резервов предстоящих расходов организаций.
26. Учетная политика для целей налогообложения: законодательно разрешенные варианты методов начисления амортизации по ОС и НМА, возможные нормы амортизации по б/у объектам ОС и НМА.

**в) критерии оценивания**

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.
2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

### 2.2. Тест

а) *Типовой комплект заданий для входного тестирования*

**Вопрос 1.** Бухгалтерские проводки пассивно-пассивного типа меняют

- валюту баланса
- структуру актива баланса
- **структуру пассива баланса**

**Вопрос 2.** Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации

- **в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату**
- в натурально-вещественной форме
- на определенную дату в натурально-стоимостных показателях
- по его видам и источникам образования за определенный период времени

**Вопрос 3.** Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из

- **актива и пассива**
- дебета и кредита
- доходов и расходов
- прибылей и убытков

**Вопрос 4.** Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ... выражении

- **денежном**
- натуральном
- натурально-стоимостном
- трудовом

**Вопрос 5.** Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется

- в иностранной валюте
- в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
- **в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ**

**Вопрос 6.** В активе баланса имущество группируется по

- видам и источникам образования
- источникам образования и назначению
- **степени ликвидности**

**Вопрос 7.** В активе баланса отражаются

- долги поставщикам за товары и услуги
- **задолженность покупателей за продукцию**
- уставный капитал

**Вопрос 8.** В активе баланса сгруппированы

- **имущество и дебиторская задолженность**
- источники формирования имущества
- хозяйственные процессы за отчетный период

**Вопрос 9.** В зависимости от объема учетной работы руководитель организации может

- не организовывать ведение бухгалтерского учета
- поручить ведение учета работникам сферы производства
- **учредить бухгалтерскую службу или вести учет лично**

**Вопрос 10.** В пассиве баланса отражаются

- дебиторская задолженность
- **капитал**
- основные средства

б) *Типовой комплект заданий для итогового тестирования (Приложение 1)*

в) *критерии оценивания*

При оценке знаний по результатам оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	2	3
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты.
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

### 2.3. Контрольная работа

а) *Типовые задания (Приложение 2)*

б) *критерии оценивания*

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).

4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

№п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета
2	Хорошо	Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов
3	Удовлетворительно	Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов
4	Неудовлетворительно	Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы
5	Зачтено	Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы
6	Незачтено	Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

### 3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальным нормативным актом.

#### Перечень и характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

№	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды вставляемых оценок	Форма учета
1.	Экзамен	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	По пятибалльной шкале	Ведомость, зачетная книжка, портфолио
2.	Контрольная работа	Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/Не зачтено	Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения
3.	Тестовые задания	Входное тестирование в начале изучения дисциплины. Итоговое тестирование раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	Зачтено/не зачтено	Рабочая тетрадь, журнал успеваемости преподавателя

**Типовой комплект заданий для итогового тестирования**У2.ПК-1.1

1. Факты хозяйственной деятельности относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами. Назовите принцип бухгалтерского учета:

- принцип имущественной обособленности
- принцип осмотрительности (консерватизма)
- принцип своевременной регистрации фактов хозяйственной деятельности
- принцип временной определенности фактов хозяйственной деятельности

2. Приказ об учетной политике относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета

- первому
- второму
- третьему
- четвертому

3. Положения по бухгалтерскому учету относятся к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета

- первому
- второму
- третьему
- четвертому

4. Инструкция к плану счетов относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета

- первому
- второму
- третьему
- четвертому

5. Принцип непрерывности заключается в том, что

- все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться
- все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами
- предприятие должно функционировать в течение длительного периода времени
- данные бухгалтерского учета представляют собой единую систему, созданную в интересах эффективного управления предприятием

6. Для учета товарно-материальных ценностей используются измерители:

- трудовой
- натуральный
- стоимостной
- натуральный и стоимостной

7. Предметом бухгалтерского учета является:

- кругооборот активов, изменения в источниках их формирования
- отражение состояния и использования активов в процессе их кругооборота
- контроль за использованием активов
- состояние и движение активов, источники их формирования и результаты деятельности хозяйствующего субъекта

8. Закон «О бухгалтерском учете» относится к уровню нормативного регулирования:

- первому
- второму
- третьему
- четвертому

9. Бухгалтерский учет осуществляется в рамках:

- государства
  - отдельного региона
  - министерств и ведомств
  - отдельной организации
10. К особенностям бухгалтерского учета относят
- быстроту получения информации
  - использование специальных методов сбора и обработки информации
  - отсутствие специальной службы
  - применение денежного измерителя
  - документирование всех хозяйственных операций
  - применение его в рамках отрасли
11. С помощью трудовых измерителей рассчитывают
- количество материальных ценностей
  - производительность труда
  - обобщающие показатели
  - оплату труда
  - нормы выработки
  - оценочные показатели

### У2.ПК-1.2

12. Средства в расчетах - это:
- финансовые вложения
  - дебиторская задолженность
  - кредиторская задолженность
  - денежные средства
13. Задолженность по оплате труда относится к:
- средствам в расчетах
  - обязательствам по распределению
  - оборотным активам
  - собственному капиталу
14. Нематериальные активы относятся к:
- оборотным активам
  - финансовым вложениям
  - внеоборотным активам
  - капитальным вложениям
15. В состав обязательств по распределению входит:
- задолженность по займам
  - задолженность по оплате труда
  - задолженность подотчетным лицам
  - задолженность покупателям
16. Основные средства относятся к группе
- средства в расчетах
  - предметов труда
  - средств труда
  - собственных источников
17. К элементам метода бухгалтерского учета относится
- хозяйственные процессы
  - активы
  - кредитные отношения
  - документация
18. Обязательства по распределению – это:
- нераспределенная прибыль

- долги поставщикам
- задолженность перед бюджетом по налогам и сборам
- долги банку по ссуде

19. Постоянно закрепленные за предприятием средства – это:

- прибыль
- запасы
- уставный капитал
- касса

20. Обязательства организации – это:

- задолженность директора по командировке
- авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам
- задолженность перед бюджетом по НДС
- задолженность покупателей по оплате продукции

### У2.ПК-1.3

21. Предприятие приобретает оборудование за 500 000 рублей. Оборудование поступило, но счета не оплачены. Как это отразится на имущественном состоянии предприятия?

- увеличатся внеоборотные активы и увеличится добавочный капитал
- увеличатся оборотные активы, и увеличится уставный капитал
- увеличатся внеоборотные активы и обязательства
- имущественное состояние не изменится

22. Задолженность учредителей по взносам (вкладам) в уставный капитал, если капитал не оплачен – это:

- кредиторская задолженность
- заемный капитал
- дебиторская задолженность
- добавочный капитал

23. Отметьте, что из ниже перечисленного нельзя отнести к операциям выбытия активов?

- продажа
- безвозмездная передача
- излишки при инвентаризации
- ликвидация

24. Отметьте, что из ниже перечисленного нельзя отнести к операциям поступления активов?

- приобретение за плату
- передача в счет вклада в уставный капитал другой организации
- строительство
- изготовление в организации

25. Обязательства организации – это:

- задолженность перед директором за командировку
- авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам
- задолженность покупателей по оплате продукции
- задолженность экспедитора по авансовому отчету

26. Обязательства организации – это:

- авансы, полученные от покупателей
- авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам
- задолженность покупателей по оплате продукции
- задолженность экспедитора по авансовому отчету

27. Обязательства организации – это:

- задолженность персоналу по оплате труда
- авансы, перечисленные поставщикам и подрядчикам
- задолженность покупателей по оплате продукции

—задолженность экспедитора по авансовому отчету

28. Дебиторская задолженность – это:

—задолженность экспедитору по авансовому отчету

—авансы, перечисленные подрядчикам

—задолженность бюджету по налогу на прибыль

—полученный краткосрочный займ

29. Дебиторская задолженность – это:

—задолженность экспедитору по авансовому отчету

—невыплаченные дивиденды акционерам

—переплата в бюджет по налогу на имущество

—полученный краткосрочный займ

30. Обязательства организации – это:

—выданный краткосрочный заём

—задолженность покупателей по оплате продукции

—полученный долгосрочный кредит

—переплата в бюджет по НДС

### В2.ПК-3.3.

31. Действующая форма баланса - это:

—баланс - «нетто»

—заключительный баланс

—баланс – «брутто»

—вступительный баланс

32. Основные средства в балансе отражаются по:

—первоначальной стоимости

—восстановительной стоимости

—инвентарной стоимости

—остаточной стоимости

33. Баланс, в котором нет статей «Амортизация основных средств», «Амортизация нематериальных активов», называется:

—заключительным

—«брутто»

—«нетто»

—вступительным

34. Под влиянием хозяйственных операций первого типа изменений:

—не изменяется валюта баланса

—увеличивается валюта баланса

—не изменяется итог пассива баланса

—уменьшается валюта баланса

35. Под влиянием хозяйственных операций третьего типа изменений:

—не изменяется валюта баланса

—увеличивается валюта баланса

—не изменяется итог пассива баланса

—уменьшается валюта баланса

36. Под влиянием хозяйственных операций второго типа изменений:

—не изменяется валюта баланса

—увеличивается валюта баланса

—не изменяется итог пассива баланса

—уменьшается валюта баланса

37. Под влиянием хозяйственных операций четвертого типа изменений:

—не изменяется валюта баланса

—увеличивается валюта баланса

- не изменяется итог пассива баланса
  - уменьшается валюта баланса
38. хозяйственная операция “ Поступили платежи за проданную покупателю продукцию” относится к типу
- первому
  - второму
  - третьему
  - четвертому
39. хозяйственная операция “ Выдана заработная плата рабочим из кассы” относится к типу
- первому
  - второму
  - третьему
  - четвертому
40. хозяйственная операция “ На расчетный счет поступили денежные средства в виде кредита банка” относится к типу
- первому
  - второму
  - третьему
  - четвертому
41. хозяйственная операция “С расчетного счета перечислены денежные средства в погашение ранее полученного кредита банка” относится к типу
- первому
  - второму
  - третьему
  - четвертому
42. В активе баланса отражается
- дебиторская задолженность
  - кредиторская задолженность
  - резерв предстоящих расходов и платежей
  - резервный капитал
43. В пассиве баланса отражается
- расходы будущих периодов
  - нераспределенная прибыль
  - финансовые вложения
  - незавершенное производство
44. По балансу пользователи могут сделать вывод:
- о технической оснащенности предприятия
  - о доходности предприятия
  - о платежеспособности предприятия
  - об обеспеченности ресурсами

*Типовые задания для контрольной работы*У1. ПК-3.2

Задание 1 В ходе аудита торговой организации аудиторами были выявлены факты нарушения налогового законодательства, ошибки в расчетах и уплате налога на прибыль и НДС. Какие действия должны предпринять аудиторы, руководствуясь основными эстетическими принципами аудиторской деятельности.

Задание 2 Аудиторская организация получила предложение от предприятия заключить договоры на оказание услуг двух видов: обучение бухгалтерского персонала и составление бухгалтерской отчетности. Единственный специалист аудиторской организации по данным вопросам – сын заместителя главного бухгалтера предприятия. Примет ли аудиторская организация такие предложения.

Задание 3 На этапе предварительного планирования налогового аудита аудиторская организация запросила у предприятия-заказчика следующую информацию:

- учредительные и регистрационные документы;
- материалы предыдущих аудиторских проверок;
- Инвентаризационные материалы.

Задание 4 Руководство компании обращается в аудиторскую фирму с предложением заключить договор на проведение налогового аудита по итогам деятельности компании за отчетный период. Компания занимается торговлей подакцизными товарами, применяет общий режим налогообложения. Разработайте примерный план комплексного налогового аудита.

Задание 5 Налоговой проверкой выявлены ошибки и нарушения в бухгалтерском учете и отчетности экономического субъекта после подтверждения их достоверности внешним независимым аудитором. Кто несет ответственность за ошибки и нарушения учета и отчетности в данной ситуации. Какова мера этой ответственности.

Задание 6 В результате аудиторской проверки установлено, что индивидуальный предприниматель арендует помещение торговой площадью 1000 кв. м. Владелец помещения ежемесячно выставляет счета-фактуры за аренду всего помещения. На площади в 100 кв. м. предприниматель осуществляет розничную торговлю, а 900 кв. м. сдает в субаренду другим юридическим лицам и ИПБЮЮЛ. Книгу продаж формирует на основании доходов, полученных от сдачи помещения в субаренду. Может ли он принять к вычету НДС по счету-фактуре арендодателя, приходящийся на передаваемое в субаренду помещение, то есть на 900 кв. м.

Задание 7 В штате организации состоит бухгалтер. В соответствии с его должностной инструкцией на него возложены обязанности по ведению первичных документов. Непосредственно бухгалтерский учет (составление регистров бухгалтерского учета, составление и представление отчетности) на основании договора ведется сторонней организацией. Правильно ли, что наличие в штате организации бухгалтера расценивается как основание для неприятия расходов по этому договору в уменьшение налогооблагаемой прибыли ввиду их экономической обоснованности?

Задание 8 К аудитору обратились с просьбой дать консультацию по следующему вопросу: Имеет ли право налоговый орган в ходе налоговой проверки исключить из расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль, затраты налогоплательщика, если они подтверждаются документами, которые составлены не по унифицированной форме первичной учетной документации, а в свободной форме?

Задание 9 В ходе аудита выяснилось, что налогоплательщик учитывал в составе расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль, затраты по оплате труда за сверхурочную работу лицам, не достигшим 18 лет. Поясните ситуацию.